

Specjalista ds. obsługi klienta niemieckojęzycznego (Gdynia)

Za co będziesz odpowiedzialny?

- Telefoniczny i mailowy kontakt z klientami z krajów niemieckojęzycznych
- Obsługę zgłoszeń przychodzących z różnych źródeł (np. telefon, mail)
- Analizowanie i wprowadzanie zgłoszeń do systemu komputerowego
- Rozwiązywanie różnorodnych problemów i wsparcie klientów w trudnych sytuacjach

Czego wymagamy od kandydatów?

- Średniozaawansowanej lub bardzo dobrej znajomości języka niemieckiego (poziom B2 – C2)
- Wysoko rozwiniętych umiejętności komunikacyjnych w mowie i piśmie
- Umiejętności pracy w zespole
- Podstawowej znajomości obsługi komputera
- Mile widziana znajomość języka angielskiego **Nie wymagamy doświadczenia w obsłudze klienta!**

Co oferujemy naszym pracownikom?

- Codzienny kontakt z żywym językiem niemieckim
- Szeroki wachlarz szkoleń wewnętrznych (w tym kursy językowe)
- Szkolenie wstępne przygotowujące do samodzielnej pracy na oferowanym stanowisku
- Nowoczesne biuro w dogodnej lokalizacji (blisko stacji SKM Redłowo i 3km od morza)
- Miesięczny bonus zależny od wyników w pracy
- Dodatkowe świadczenia do wyboru w ramach pakietu benefitów, w tym m. in. prywatna opieka medyczna, karta MultiSport, bilety do kina, bony paliwowe, bony do różnych sklepów (IKEA, MediaMarkt, Sephora, Smyk, Empik, Tesco, itp.)
- Umowę o pracę na czas nieokreślony (po okresie próbnym)
- Pracę w systemie zmianowym na cały lub niepełny etat

Enjoy yourself
-You are at work

